**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Благовещенский профессиональный лицей»**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОПротокол педагогического советаот 02.10.2020 г. № 2 | УТВЕРЖДЕНОприказом директора КГБПОУ «Благовещенский профессиональный лицей» от 05.10.2020 г. № 48/1 |
|  |  |

**ПОРЯДОК**

**ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,**

**В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ,**

**В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**В КГБПОУ "БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ"**

Благовещенка, 2020

I Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедуре перевода обучающихся КГБПОУ "Благовещенский профессиональный лицей" (далее – Лицей) на индивидуальный учебный план, определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, адаптированные основные программы профессионального обучения.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии и с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

# - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Благовещенский профессиональный лицей» (КГБПОУ «БПЛ»), утвержденного приказом от 23.03.2014 года № 4112 Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края;

- Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки от 20 июля 2015 г. № 06-846).

1.3 Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся согласно п. 23 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5 На индивидуальный план обучения могут быть переведены:

- обучающиеся, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки);

- обучающиеся выпускного курса (в исключительных случаях – предвыпускного курса), совмещающие учебу в Лицее с трудовой деятельностью по профессии/специальности, с предоставлением справки с места работы;

- обучающиеся, имеющие детей до трех лет;

- при переводе обучающегося Лицея с одной осваиваемой образовательной программы на другую (внутри Лицея);

- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из Лицея;

- при выходе обучающегося из академического отпуска;

- при переводе в Лицей обучающегося из других образовательных учреждений профессионального образования и профессионального обучения, включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования, адаптированной основной программы профессионального обучения на другую;

- при переводе обучающегося на обучение по ускоренному обучению освоения образовательной программы.

1.6 Переход на ИУП в рамках одной образовательной программы может быть осуществлен при наличии уважительных причин на основании соответствующих документов:

- по состоянию здоровья – личного заявления обучающегося и медицинской справки учреждения здравоохранения;

- в других случаях – личного заявления обучающегося с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на индивидуальный план обучения (справка с места работы, справка о результатах обучения и др.).

1.7 ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ) и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки. ИУП предполагает освобождение обучающегося от необходимости повторно осваивать УД, МДК, ПМ, проходить практики.

1.8 Обучающимся, проходящим обучение в Лицее за счет средств краевого бюджета и переведенным на ИУП, назначается и выплачивается стипендия по результатам выполнения индивидуального плана в полном объеме и в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном графике. Сроки не должны выходить за рамки сессии, определенные учебным планом и графиком учебного процесса.

1.9 Перевод на ИУП может оформляться на разные периоды обучения (на семестр, на год) в зависимости от причины.

II Процедура перевода на индивидуальный учебный план

2.1 Обучение по ИУП среднего профессионального образования/профессионального обучения осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по указанному плану (Приложение 1).

 2.2 Обучающийся, претендующий на обучение по ИУП, обязан предоставить заместителю директора по учебной работе документы, обосновывающие необходимость обучения по данной форме (Приложение 2).

2.3 Решение о возможности обучения обучающегося, изъявившего обучаться по ИУП по образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения, оформляется распорядительным документом Лицея.

2.4 Допускается принятие положительного решения о возможности перевода обучающегося на ИУП при наличии академической задолженности по образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения. В этом случае распорядительный документ о переводе обучающегося на обучение по ИУП должен определять график ликвидации академической задолженности.

2.5 При положительном решении обучающийся согласует условия обучения по ИУП с преподавателями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

 2.6 Обучающийся по ИУП, имеет право обучаться по ускоренным срокам, в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.7 Желание обучаться по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения может быть изложено при подаче документов при поступлении в образовательное учреждение (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя директора Лицея.

2.8 Решение о возможности обучающегося обучаться по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения принимается директором лицея.

2.9 Принятие решения зависит от числа перезачтенных учебных дисциплин и (или) их разделов; междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, изученных в процессе предшествующего обучения; видов практики, включающих учебную практику, производственную практику.

2.10 Перезачет учебного плана осуществляется после зачисления обучающегося в Лицей. Основанием для перезачета являются документы о предшествующем образовании и учебно-нормативная документация Лицея по соответствующей образовательной программе. В качестве предшествующего образования принимаются на перезачет документы о получении профессии квалифицированного рабочего (должности служащего), специальности среднего профессионального или высшего образования (в том числе незаконченном среднем профессиональном или высшем образовании), о профессиональной подготовке.

 2.11 Допускается принятие положительного решения о возможности перевода обучающегося на ИУП по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения при неполном перезачете необходимого учебного материала.

В этом случае распорядительный документ должен определять график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения.

2.12 Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его обучения по ИУП по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения оформляются распорядительным документом Лицея.

 2.13 В распорядительном документе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения.

2.14 Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и видах производственной практики заносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.15 При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании образовательного учреждения - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании/свидетельству о профессии рабочего.

При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных и видов производственной практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.16 Если обучающийся по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования/профессионального обучения, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе и не освоил ИУП в указанный срок (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения и обязан посещать занятия в полном объеме в соответствии с установленным расписанием занятий Лицея.

2.17 Один экземпляр ИУП находится у обучающегося, второй хранится вместе с заявлением и необходимыми справками в личном деле обучающегося.

2.18 ИУП по ускоренной образовательной программе должен предусматривать полное выполнение рабочего учебного плана в части перечня изучаемых дисциплин и сроков, установленных графиком.

2.19 ИУП обучения может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае обучающийся по ИУП, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации. Экзамены и зачеты, предусмотренные учебным планом, сдаются на общих основаниях.

2.20 Продление промежуточной аттестации при предоставлении ИУП не допускается и служит предметом отдельного рассмотрения.

**III** **Формирование программ среднего профессионального образования/профессионального обучения,**

**реализуемых в ускоренные сроки**

3.1 ИУП, реализуемый в ускоренные сроки, разрабатывается для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов и (или) результатов анализа предшествующей подготовки и способностей обучающегося (при формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования). Сроки обучения по ИУП Лицей вправе устанавливать самостоятельно.

3.2 ИУП утверждается директором Лицея. ИУП должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования/адаптированной образовательной программы профессионального обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.3 Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов в ИУП, распределение их по циклам должно быть идентичным учебным планам Лицея, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

3.4 В качестве учебных программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик и государственной итоговой аттестации при обучении в ускоренные сроки используются учебно-программные и учебно-методические документы Лицея, разработанные для реализации основных/адаптированных профессиональных образовательных программ с полным сроком обучения.

3.5 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования/профессионального обучения устанавливается Лицеем. Лицей при реализации ускоренных образовательных программ может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

3.6 Получение среднего профессионального образования по ускоренной образовательной программе при наличии у обучающегося профильной профессиональной подготовки, полученной параллельно с обучением в общеобразовательном учреждении, осуществляется при соответствии профессиональной направленности профильной подготовки профессиональным программам среднего профессионального образования.

3.7 Рекомендуемое сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования/профессионального обучения на базе профильной подготовки составляет не более 1 года.

3.8 Получение среднего профессионального образования по ускоренной образовательной программе при наличии у обучающегося среднего профессионального или высшего образования (в том числе незаконченного среднего профессионального или высшего образования) осуществляется как при соответствии, так и при несоответствии профилей предшествующего и получаемого образования.

3.9 Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования/профессионального обучения зависит от степени родственности предшествующего и получаемого образования и законченности предшествующего образования и устанавливается Лицеем самостоятельно.

3.10 При формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования/профессионального обучения рекомендуемое уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

3.11 ИУП должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов основной профессиональной образовательной программы среднего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования при этом устанавливается Лицеем.

3.12 ИУП должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты адаптационного, общеобразовательного, профессионального циклов адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования при этом устанавливается Лицеем.

**IV** **Права и ответственность**

4.1 Директор Лицея имеет право:

- утверждать ИУП одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов и (или) анализа результатов предшествующей подготовки и способностей обучающегося (при формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования/профессионального обучения);

- утверждать сроки обучения ИУП;

- утверждать объем учебного времени ИУП на все компоненты обязательной и вариативной части циклов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования/адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования;

- на основании личного заявления обучающегося перевести его на обучение по ИУП, на определенный период (в исключительных случаях – на весь учебный год);

- отказать в переводе обучающегося на ИУП обучения с учетом следующих причин: низкая успеваемость по результатам предыдущих промежуточных аттестаций; низкие показатели текущей аттестации; задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения.

4.2 Обучающиеся Лицея по очной форме обучения имеют право обучаться по ИУП с учетом следующих оснований:

- наличие детей в возрасте до 3 лет;

- осуществление ухода за больными и нуждающимися в опеке членами семьи;

- в исключительных случаях: при возникновении академической задолженности, возникшей по уважительной причине (болезнь, командировка) на период одного или двух семестров;

- в случае перевода с одной профессии на другую;

- в случае перевода из другой профессиональной образовательной организации;

- в случае реализации ускоренной программы (для группы обучающихся);

- обучающиеся последнего курса, имеющие, кроме вышеуказанных причин, следующие основания: трудоустройство по профессии, получаемой в Лицее.

4.3 Обучающиеся по ИУП, имеют право обучения по ускоренным срокам, в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.4 Заместитель директора по учебно-производственной работе и заместитель директора по учебной работе несут ответственность за своевременность и качество разработки учебно-нормативной документации для обучения по ИУП обучающихся, изъявивших желание и имеющих основания, определенные в п.4.2 настоящего положения.

4.5 Обучающиеся, претендующие на обучение по ИУП, несут ответственность:

- за своевременность предоставления заместителю директора по учебно-производственной работе документов, обосновывающих необходимость обучения по данной форме (справка с места работы, медицинская справка, справка о графике работы и др.);

- за обязательное исполнение требований реализации ИУП: выполнение заданий по учебным дисциплинам в указанные сроки; посещение учебных занятий в свободное от работы время; прохождение всех видов практики в установленные сроки; посещение консультаций педагогов в соответствии с утвержденным графиком; ежемесячный отчет перед заместителем директора по учебно-производственной работе/ заместителем директора по общеобразовательным дисциплинам о выполнении ИУП.

**V Делопроизводство**

5.1 Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по основным профессиональным образовательным программам Лицея.

5.2 Учебные планы по основным профессиональным образовательным программам Лицея.

5.3 Индивидуальные учебные планы по основным профессиональным образовательным программам Лицея.

5.4 Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КГБПОУ «БПЛ».

5.5 Приказ о разрешении обучающемуся Лицея обучаться по индивидуальному учебному плану.

5.6 Зачетные книжки.

5.7 Экзаменационные ведомости по дисциплинам/МДК и профессиональных модулей.

5.8 Итоговые ведомости по успеваемости за семестр.

5.9 Решение о зачете результатов обучения.

Приложение 1

Образец заявления о переводе на ИУП

Директору КГБПОУ "БПЛ"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

студента (ки) \_\_\_\_ курса

(слушателя \_\_\_ курса )

группы \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО обучающегося)

**Заявление**

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план обучения на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы, являющиеся основанием для предоставления права свободного посещения занятий, прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

**Приложение 2**

Перечень документов, подтверждающих заявление обучающегося о переводе на индивидуальный план обучения:

1. Ходатайство руководства учреждения, трудоустроившего обучающегося.
2. Справка с места работы.
3. Медицинская справка, лист нетрудоспособности.
4. Заключение ВТЭК.
5. Копия свидетельства о рождении ребёнка.