

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Благовещенский профессиональный лицей»**

**ПРИНЯТО**

Протокол педагогического совета  
№7 от 27.06.2024

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора КГБПОУ  
«Благовещенский профессиональный лицей»  
№ 43/1 от 03.06.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Благовещенка, 2024

## **1. Общие положения**

- 1.1. Совет Учреждения (далее Совет) избирается на Конференции работников и обучающихся с целью содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав и свобод членов коллектива, решения вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Благовещенский профессиональный лицей» (в дальнейшем лицей) по вопросам самоуправления учреждением.
- 1.3. Совет является органом самоуправления; работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями лицея в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Совет в своей работе руководствуется Федеральным законом от 03.04.2017г. №64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции».

## **2. Задачи Совета учреждения**

- 2.1. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 2.2. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.4. Организация изучения спроса на предоставление лицем дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 2.5. Оказание практической помощи администрации лицея в установлении функциональных связей с социальными партнерами, предприятиями, учреждениями культуры, спорта для организации производственного обучения, прохождения практик студентами, организации их досуга.
- 2.6. Согласование локальных актов лицея в соответствии с установленной компетенцией.

## **3. Компетенция Совета учреждения**

- 3.1. Участвует в выполнение решений Конференции.
- 3.2. Согласовывает плана развития лицея.
- 3.3. Председатель Совета совместно с директором лицея представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы лицея, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную и правовую защиту несовершеннолетних.
- 3.4. Согласовывает режим работы лицея, продолжительность рабочей недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 3.5. Участвует, от лица работников учреждения в коллективных переговорах с администрацией учреждения;
- 3.6. Рассматривает и принимает правила внутреннего трудового распорядка лицея и другие локальные акты в рамках установленной компетенции.

- 3.7. Заслушивает директора о рациональном использовании внебюджетных средств на деятельность лицея;
- 3.8. Заслушивает отчеты о работе директора лицея, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами, по проверке контролирующими органами деятельности учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в работе;
- 3.9. В рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий самоуправляемости лицея; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.
- 3.10. Рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников учащихся и воспитанников принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.
- 3.11. Заслушивает директора о выполнении коллективного договора, соглашения по охране труда, плана работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников обучающихся и воспитанников.
- 3.12. Представляет членов трудового коллектива в совместную с администрацией комиссию по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.
- 3.13. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех членов коллектива.
- 3.13. Решение Совета считается принятым, если на его заседании присутствуют не менее половины состава Совета и за него проголосовало не менее половины присутствующих.

#### **4. Состав Совета учреждения**

4.1. Совет избирается на Конференции.

4.2. Совет состоит из:

- директора;
- представителей педагогических работников;
- административно-хозяйственных работников;
- обучающихся;
- родителей (законных представителей), избираются на первом общем родительском собрании большинством голосов прямым открытым голосованием.

От каждой категории избираются по три представителя, от педагогических работников - пять.

4.3. В структуру совета входят: председатель совета, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

4.4. Срок полномочий Совета один год. Совет собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Конференция лицея может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

#### **5. Права и ответственность Совета**

5.1. Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности лицея, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагает директору лицея план мероприятий по совершенствованию работы лицея;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения преподавателей и мастеров, родительского комитета лицея;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления лицея;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников лицея (для членов Совета, не являющимися родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общелицейских мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности лицея для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления лицея;
- упрочение авторитетности лицея.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний Совета лицея, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрацию обращений граждан выполняет секретарь учебной части в журнале учета входящей корреспонденции.